

# BACHELOR CHARGE(E) DES RESSOURCES HUMAINES

Titre certifié par l'Etat de Niveau II

**Bac + 3 inscrit au RNCP (\*)**

(\*) Renouvelé par JO du 07.09.2016 code NFS 315

# Altéa Formation

En partenariat avec **SUP des RH Paris**  
L'Ecole de référence dans la formation  
des professionnels des RH, classée au top 10  
des formations RH par Liaisons Sociales.



## POSTES PENDANT LA FORMATION :

- Assistant(e) en Ressources Humaines
- Assistant(e) formation
- Assistant(e) paie
- Chargé(e) de recrutement

## EVOLUTIFS VERS DES POSTES DE :

- Chargé(e) des RH
- Adjoint(e) au DRH
- Chargé(e) Emploi / Formation
- Chargé(e) de formation
- Chargé(e) de recrutement
- Chargé(e) de développement RH
- Responsable de la gestion du personnel
- Chargé(e) des dossiers « paie et social » dans un cabinet comptable

## Exclusivité en Gironde

### OBJECTIFS :

- Former des collaborateurs directement opérationnels, capables d'accompagner l'entreprise grâce à leur savoir-faire technique et culturel dans toutes les fonctions RH.
- Donner le socle de connaissances et de compétences nécessaires à la gestion des Hommes et des entreprises.
- Acquérir tous les fondamentaux RH pour occuper un poste d'encadrement

Compétences	Matières	Coef.	ECTS
Elaborer les processus et les tableaux de bords RH	Tableaux de bord RH & processus*	2	3
	Tableaux de bord informatisés	1	1
	Bureautique	1	2
Garantir l'application du droit social individuel	Gestion du contrat de travail	3	5
	Rupture de la relation de travail	3	5
	Projet tutoré	3	4
Contribuer à l'animation du dialogue social	Droit social collectif	3	5
	Environnement social européen	1	3
Mettre en place une gestion des emplois et des compétences	Improvisation théâtrale		
	Emplois et compétences	4	4
Recruter les collaborateurs	Travaux de groupe (*)	2	2
	Recrutement	3	5
	Anglais RH	2	3
Piloter la formation professionnelle	Pratique en entreprise (*)	1	1
	Formation	3	4
Assurer la paie et les obligations sociales	Communication orale	1	1
	Paie	4	8
	Paie informatisée	1	1
	Gestion du temps		
	Protection sociale	2	3
TOTAL			60

(\*) Une note inférieure à 10 est éliminatoire

**ALTEA  
FORMATION**  
S'ENGAGE  
POUR UNE  
FORMATION  
DE QUALITÉ

Nom du référentiel

Audité par  
**BUREAU VERITAS**  
Certification

3006 Paris-Île-de-France Cedex  
Disponible sur demande



Formation Professionnelle

**VeriSelect**  
CERTIFICATION DE SERVICES

Bureau Veritas Certification / 3006 Paris-Île-de-France Cedex  
Disponible sur demande

Formation sur 1 an accessible aux titulaires d'un BAC + 2  
validé après examens d'entrée



Altéa Formation



Altéa Formation



Altéa Formation



formationaltaea

Altéa Formation Domaine James Watt - 19, allée James Watt, Tour B - 1<sup>er</sup> étage - 33700 Mérignac  
Tél. : 05 57 57 71 71 - Site Internet : [www.altéa-formation.com](http://www.altéa-formation.com) - Email : [info@altéa-formation.com](mailto:info@altéa-formation.com)  
Établissement Privé - SASU au capital de 40 000 € - N° SIRET 437 808 769 00040  
Code NAF 8559 A - N° de déclaration d'existence 72 33 05694 33

# MASTÈRE MANAGER DES RESSOURCES HUMAINES

*Titre certifié par l'État de Niveau I*

**Bac + 5** inscrit au RNCP (\*)

## POSTES PENDANT LA FORMATION

- Chargé(e) des Ressources Humaines
- Assistant(e) au DRH
- Chargé(e) Emploi / Formation
- Chargé(e) de développement RH

## EVOLUTIFS VERS DES POSTES DE :

- Directeur (trice) des Ressources Humaines
- Consultant (e) en Gestion des RH
- Chargé(e) de mission RH
- Responsable Formation
- Responsable GPEC
- Chef du personnel
- Chargé(e) de recrutement
- Responsable RH

*Formation sur 2 ans accessible aux titulaires d'un BAC + 3 validé après examen d'entrée*

(\*) Par arrêté du 23.02.2017 publié au JO du 03.03.2017  
Code NFS 315- Certification accessible par VAE

# Altéa Formation

En partenariat avec l'Association pour le COLLEGE  
DE PARIS - ASCENCIA Business School



## Exclusivité en Gironde

### OBJECTIFS

Le rôle du Manager des Ressources Humaines est de :

- Participer à la politique générale d'entreprise en apportant son expertise RH et en développant la Responsabilité Sociétale de l'Entreprise (R.S.E.)
- Garantir le respect de la législation du travail, anticiper l'évolution des réglementations et prévenir les risques psycho-sociaux et de santé/sécurité au travail
- Coordonner et contrôler la gestion sociale et administrative du personnel
- Manager la performance sociale de l'entreprise et développer les compétences managériales du personnel

**ALTEA  
FORMATION**  
S'ENGAGE  
POUR UNE  
FORMATION  
DE QUALITÉ